

УТВЕРЖДЕН
приказом ГБУСО
«Советский КЦСОН»
от 05.02.2013 № 111

Паспорт инновации

| | | |
|-----|--|--|
| 1. | Наименование инновации | «Мобильная библиотека» |
| 2. | Тема инновации | Расширение читательского кругозора граждан пожилого возраста и инвалидов |
| 3. | Направление инновационной деятельности | Социокультурное, образовательное |
| 4. | Наименование учреждения | Государственное бюджетное учреждение социального обслуживания «Советский комплексный центр социального обслуживания населения» |
| 5. | Адрес учреждения | 357910 Ставропольский край, Советский район, г. Зеленокумск, ул. Мира118 |
| 6. | Телефон/факс | Тел./факс 8(86552) 6-15-32/ (86552) 6-43-27 |
| 7. | Сайт | советский-кцсон.рф |
| 8. | Адрес электронной почты | sov-cson@mail.ru |
| 9. | Руководитель учреждения | Орлова Галина Захаровна - директор |
| 10. | Руководитель проекта | Орлова Галина Захаровна - директор |
| 11. | Ответственный исполнитель проекта | Мелкумян Нелли Суреновна –заместитель директора |
| 12. | Авторы материалов | Орлова Галина Захаровна - директор Мелкумян Н.С. – заместитель директора Семенов В.Н. - заведующий отделением социального обслуживания на дому |
| 13. | Дата создания инновационного проекта и реквизиты приказа о его внедрении | 05.02.2013 приказ от 05.02.2013 № 111 |
| 14. | Кадровый состав специалистов, участвующих в реализации проекта | заведующий стационарным отделением временного (постоянного) пребывания граждан пожилого возраста и инвалидов; заведующие отделениями социального (социально-медицинского) обслуживания на дому; |

| | | |
|-----|---|--|
| | | социальные работники |
| 15. | Категория участников проекта | Получатели социальных услуг стационарного отделения временного (постоянного) пребывания граждан пожилого возраста и инвалидов; получатели социальных услуг отделений социального (социально-медицинского) обслуживания на дому |
| 16. | Продолжительность реализации | Бессрочно |
| 17. | Используемые ресурсы: | |
| 18. | организационные | Составление списков, выпуск и распространение информационного материала, изучение методических рекомендаций |
| | финансовые (в том числе по источникам) | Без дополнительного финансирования |
| 19. | Цель внедрения инновации | Приобщение пожилых людей к мировому наследию, создание благоприятных условий для реализации культурных потребностей, решение социальных проблем граждан пожилого возраста и инвалидов путем создания максимально доступного пространства |
| 20. | Задачи внедрения инновации | Организация культурного досуга; оказание содействия культурному, познавательному и духовному развитию; улучшение памяти; расширение кругозора пожилых людей; сохранение интеллектуальной активности; развитие познавательных интересов; улучшение эмоционального фона; повышение интереса к жизни |
| 21. | Основания для внедрения инновации (практическая значимость) | Решение проблем получателей социальных услуг в обеспечении их культурным досугом, занятостью; предоставление художественной литературы с широким разнообразием жанров и авторов произведений |
| 22. | Подготовка к внедрению инновации | 1. Теоретическая подготовка к внедрению (4 квартал 2012 года): изучение соответствующей методической |

| | | |
|-----|--|--|
| | | <p>литературы;</p> <p>подготовка методической документации по внедрению инновационной технологии.</p> <p>2. Практическая подготовка к внедрению (1 квартал 2013 года):</p> |
| 23. | Формы внедрения инновации | <p>Групповые занятия с получателями социальных услуг;</p> <p>индивидуальные занятия с получателями социальных услуг</p> |
| 24. | Прогнозируемые результативность проекта | <p>Создание альтернативного выбора чтения художественной литературы;</p> <p>улучшение памяти;</p> <p>расширение кругозора пожилых людей;</p> <p>сохранение интеллектуальной активности;</p> <p>развитие познавательных интересов;</p> <p>улучшение эмоционального фона;</p> <p>повышение интереса к жизни</p> <p>улучшение качества жизни;</p> <p>расширение спектра предоставляемых услуг</p> |
| 25. | Контроль за реализацией инновации | <p>За эффективностью внедрения инновации осуществляется трехуровневая система контроля, действующая в центре;</p> <p>оценка эффективности использования</p> <p>Технология формируется также на основании оценки мнения получателей социальных услуг об участии в занятиях</p> |
| 26 | Индикаторы и показатели эффективности инновационной технологии | <p>Анкетирование получателей социальных услуг на предмет удовлетворенности качеством социального обслуживания;</p> <p>устные и письменные отзывы получателей социальных услуг об участии в различных формах внедрения инновации;</p> <p>справки по итогам тематических проверок в отделении, участвующем во внедрении технологии</p> |
| 27. | Периодичность отчетности о результатах внедрения технологии | <p>Квартальные отчеты об инновационной деятельности центра;</p> <p>годовой отчет об инновационной деятельности центра</p> |